

załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 8/2012
Dyrektora Gimnazjum Nr 1 im. Jana Pawła II
w Polkowicach z dnia 14.05.2012 r.

Polkowice, dnia

.....
Nazwisko i imię rodzica/opiekuna

.....
adres zamieszkania

.....

Dyrektor
Gimnazjum Nr 1
im. Jana Pawła II
w Polkowicach

Wniosek w sprawie zakupu biletu miesięcznego*

Zwracam się z prośbą o zakup biletu miesięcznego dla mojego syna/córki

..... ucznia/w roku szkolnym 20.../20.....
nazwisko i imię ucznia

.....
podpis rodzica/opiekuna

Adnotacje szkoły:

(potwierdzenie pracownika zajmującego się obowiązkami szkolnym, że uczeń uczęszcza do klasy
..... w Gimnazjum Nr 1 im. Jana Pawła II w Polkowicach)

Zatwierdzam:

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

* o bilet ubiega się uczeń mieszkający w naszej gminie, który do szkoły ma więcej niż 4 km

* bilet miesięczny odbiera uczeń w sekretariacie ds. uczniowskich do 5-tego dnia każdego miesiąca

* nieodebranie biletu w wyznaczonym terminie skutkuje skreśleniem z listy zapotrzebowania na bilety w następnym miesiącu

* rodzic, który kupił bilet za własne pieniądze, może starać się o zwrot kosztów, wypełnia załącznik nr 2 do, którego dołącza zużyty bilet

* rodzic ma obowiązek niezwłocznie zgłosić zmianę adresu dziecka